



Medezeggenschapsraad

NOTULEN VERGADERING MR 20181113

1. Opening, mededelingen en agenda

Nieuw personeelslid stelt zich voor aan de MR-leden.

2. Veiligheid, Gedrag is een vak en andere punten

KC monitor (monitoren van veiligheid / psychosociale veiligheid) wordt dit jaar afgenomen bij de leerlingen van groep 6-7-8.

Het team zal gevraagd worden de Quickscan in te vullen in januari ongeveer. De vragen moeten nog worden aangepast. De psychosociale veiligheid tussen collega's wordt dan gemeten. Met als doel: teamcultuur in kaart brengen en in gesprek gaan met elkaar. Wat hebben we nodig?

3. Ingekomen post

Iemand van de OMR gaat de MR Start cursus doen. Binnen de stichting zijn ze bezig met een interne cursus MR, info volgt.

GMR-verslag is doorgenomen. Moeilijk leesbaar.

4. Actielijst 2018-2019

- Jaarplanning MR 2018-2019
Voorzitster neemt de planning nog door met de directie.
- Budget MR: Directie heeft donderdag a.s. begrotingsgesprek. Daarna horen we hoe het ervoor staat. Directie vraagt bij Signum na over de oppasgelden voor een OMR lid. Oppaskosten en vergaderkosten gaan we scheiden in de MR begroting en aanpassen naar 80 euro.
- Huishoudelijk reglement: deze is doorgenomen en wordt aangepast.
Secretaris: notulen komen zowel op de site als op de app.
- Materiele begroting: we hebben 26 leerlingen minder dan vorig jaar. Qua bekostiging hebben we minder te besteden. Begroting zal soberder moeten. Dus kijken naar wat nodig is en niet waar je recht op hebt. We krijgen ook minder geld vanuit de extra geldstromen.

Schoolontwikkeling doorzetten:

- Verbetering op vakken
- Scholing (team en individueel)
- Anti-pestcoördinator ,
- ICT-infrastructuur (Mevolution, investeren in WIFI)
- OGO: midden en bovenbouw gaan starten. Meer pc's nodig. (Chromebook?)
- Smartborden middenbouw: 1 nieuw bord
- BSO (KC in de BBS): Kanteel en Signum starten een BSO op onze locatie.
Constructie is nog niet duidelijk.

- Fruit: Gezonde School
- RI&E
 - Anti-pestcoördinator start in januari met haar opleiding.
 - Protocol schorsing / verwijdering ligt vast via de wet.
 - Het concept-ontruimingsplan gaat directie samen met pandmanager bespreken en afstemmen.
 - QuickScan: directie gaat met het team afstemmen om deze in januari nogmaals te doen
 - Arbeidsplan / werkdrukplan: investeringen op gedaan. Deze gaan we in januari evalueren in het team en daarna komt deze terug in de MR.

5. Mededelingen / rondvraag

Oudergeleding (OMR)

- OMR: Waarom doen we niet mee aan het Nationaal Schoolontbijt? Vorig jaar zijn we uitgeloot. Dit jaar we hebben als school ervoor gekozen om niet mee te doen. Het wekte veel discussie op. En we hebben al veel andere ontbijten, zoals Koningsontbijt, voorleesontbijt en paasontbijt.
- OMR geeft aan dat de ouders graag zouden willen dat de kinderen op 6 december vrij zijn. We houden de kalender aan en de kinderen starten om 9.30 uur. Dit kan nu niet meer aangepast worden. Aangeven wanneer de kalender wordt gemaakt en goedgekeurd.
- GMR: worden wij gezien als 2 scholen? Wij begrepen dat we gesplitst waren. We gaan contact zoeken met de GMR.
- Is het mogelijk om op een andere avond te vergaderen. Deze vraag komt op de volgende agenda.

6. Overige

Promoten MR

- We gaan zoveel mogelijk uit de jaarplanning vertalen naar afbeeldingen om ouders te informeren wat we doen en bespreken binnen de MR.
- Notulen komen zowel op de app als op de website.
- Nieuwe leden stellen zich kort voor in de volgende nieuwsbrief.